



SUSTAINABLE AGRICULTURE

CODE 2017



Hvilken etos ligger bak prinsippene?

Prinsippene representerer en helhetlig tilnærming til bærekraftig landbruk. De har et bredt omfang, og kan brukes både for ulike geografiske forhold og ulike jordbrukssystemer (fra småbrukere til store plantasjer). De tar også høyde for ulike politiske kontekster, herunder nasjonalstater med sterke juridiske rammer, forpliktelser til bærekraft og subsidier – og nasjonalstater som ikke har utviklet disse strukturene i samme grad. Utfordringene når det gjelder implementering varierer enormt.

Hvordan brukes SAC?

Den brukes først og fremst som den standarden Unilever sikter på å oppnå, og som vi faktisk bruker for å verifisere de bærekraftige innkjøpene våre. Den brukes for eksempel til å sammenligne eksterne standarder og ta beslutninger om bærekraftig innkjøp.

Den har blitt brukt både som grunnlag for et program for egevaluering for Unilevers leverandører, og som en standard for å sammenligne andre eksterne bærekraftsordninger og leverandørenes egne styringssystemer.

SAC brukes også til å kommunisere bærekraftig innkjøpte ingredienser i produktene våre. Ingredienser i produktene våre som er innkjøpt i samsvar med SAC, er merket som «Bærekraftig innkjøpt» i ingredienslisten. Vi ønsker å gjøre det enklere for kunder og forbrukere å ta gode valg.

Generelle betingelser

SAC består av krav til leverandøren og krav til bonden.

«Leverandør»-kravene må overholdes av eieren av jordbrukssystemet som råvarene produseres under. Dette vil vanligvis være prosessanlegget som Unilever (eller Unilever-leverandører) kjøper råvarer fra. Kravene til bonden må overholdes av alle gårder som produserer råvarer kjøpt av Unilever under dette systemet for jordbruksforvaltning (AMS).

NØDVENDIGE SAMSVARNIVÅER

SAC 2017 består av tre typer krav:

- a. Obligatoriske krav
- b. Forventede krav
- c. Førende krav

For å anses å være i samsvar med SAC må et system for jordbruksforvaltning* (målt ved kombinasjonen av kravene til leverandører og bønder) oppnå følgende poengsummer: *100 % av alle gjeldende obligatoriske krav*

70 % av alle gjeldende forventede krav

Ingen minimumsprosent for førende krav. Dette er det som kreves for å ansees å være i samsvar med SAC og for at råvarene i produktene våre skal kunne anses som bærekraftig innkjøpt.

** Et forvaltningssystem er et rammeverk av retningslinjer, prosesser og prosedyrer som brukes av en organisasjon for å sikre at den kan utføre alle oppgavene som kreves for å nå sine mål. Et system for jordbruksforvaltning har som mål å sikre enhetlig praksis på tvers av en gruppe med bønder.

Hvordan verifiseres SAC?

Overholdelse av retningslinjene blir revidert av et tredjeparts sertifiseringsorgan. Før en råvare fra en bestemt AMS kan anses som «bærekraftig innkjøp» for Unilevers formål, må det gjennomføres en sertifiseringsrevisjon for både leverandøren og bøndene.

Sertifikatet vil bli utstedt og fornyet hvert tredje år basert på innledende og oppfølgende evalueringer om samsvar med SAC-kravene. Kontinuerlig etterlevelse vil bli evaluert årlig gjennom revisjoner.

Hva dekkes i SAC?

SAC dekker 12 kapitler som hvert har et spesifikt tema. Forklaringen av hvert kapittel samt viktige krav fra det aktuelle kapittelet er listet opp nedenfor. Du finner en fullstendig liste over kravene ved å gå til SAC ([lenke](#)), «SAC Implementation list».

1. FORVALTNING AV NÆRINGSSTOFFER (GJØDSLING) TIL AVLINGER OG BEITEMARK

Tiltak som tar sikte på å redusere ineffektiv bruk av næringsstoffer (overforbruk, ujevn tilførsel, ubalanse i mikronæringsstoffer)

- Det må være innført en plan for håndtering av næringsstoffer på hver gård. Planen inneholder et krav om å føre journal over tilførte næringsstoffer i minst 2 år.
- Komponentene i en plan for håndtering av næringsstoffer skal være:
 - Flyfoto eller kart eller jordkart over åker/åkre
 - En nåværende eller planlagt avlingssekvens eller vekstbruk
 - Resultater av analyser av prøver av jord, planter, vann, gjødsel eller organiske biprodukter
 - Realistiske potensialer for avkastning ved vekselbruk
 - En liste over alle næringskilder
 - Anbefalte næringsmengder, tidspunkt, form og påføringsmetode, inkludert tidspunkt for inkorporering for tidsperioden.

2. LANDBRUK – SKADEDYR-, SYKDOMS- OG UGRESSBEKJEMPELSE (IPM)

[Integrert skadedyrbekjempelse (IPM) er nøkkelen til bærekraftig skadedyrbekjempelse (inkludert sykdommer og ugressangrep). Målet med IPM er å ta i bruk kulturelle, biologiske, mekaniske, fysiske og andre strategier for å motvirke utvikling av skadedyr i avlingen og dermed redusere behovet for plantevernmidler.

- En plan for integrert skadedyrbekjempelse (IPM)/plantevern må være på plass og være basert på IPM-prinsipper (forebygging, observasjon, overvåking og intervensjon). Planen skal inneholde anbefalte terskelverdier eller utløsende faktorer for sprøyting med plantevernmidler der slike er tilgjengelige. For Unilever-avlinger må planen gjennomgås årlig.
- IPM-planen må inneholde prosesser og kriterier for valg av egnede dyrkingsområder, vekselbruk og sorter for å minimere risikoen for oppbygging av inokulum, infeksjoner og kontaminering av det høstede produktet.
- Bruk av plantevernmidler:
 - Der det er mulig, må risikoen for å utvikle resistens mot plantevernmidler reduseres ved å rotere aktive stoffer med ulike virkemåter.
 - Der det er mulig, må risikoen for å utvikle resistens mot plantevernmidler reduseres ved å rotere aktive stoffer med ulike virkemåter.

3. LANDBRUK – JORDFORVALTNING

- ☐ *Dette kapitlet handler om bevaring av jord av høy kvalitet og minimering av tap og forringelse av jord. Å ta vare på jorda på en gård er avgjørende for at landbruket skal lykkes på lang sikt. Når jordsmonnet går tapt eller skades, reduseres nærings- og vannlagringskapasiteten og tilførsler går lettere tapt til vann og atmosfære før de brukes av avlingen.*
- Jordforvaltningsplan: På hver gård skal det være innført en jordforvaltnings- og jordvernplan. Opplysningene i jordforvaltningsplanen skal oppbevares i minst 2 år. Ikke aktuelt for enkeltstående småbønder.

4. VANNFORVALTNING (RESSURS- OG MILJØFORVALTNING)

Vannforvaltning blir stadig viktigere på gårdene, etterhvert som nedbøren blir mer uforutsigbar og intens som følge av klimaendringene, og konkurransen om jord og vann øker.

- **Utforming og styring av drenering og avløp.** Dreneringsrør må lages på en måte som sikrer at jorderosjon minimeres under drenering (f.eks. ved å føre dem på tvers av skråninger, føre dem med vegetasjon eller harde overflater). Avløp må føres ut i elvebredder i stedet for direkte i overflatevann, eller det må tilrettelegges for diffuse utslipp/beskyttede utslipp.
- **Beskyttelse av vannforekomster mot forurensning fra jordbruksaktiviteter.** Tap av næringsstoffer, plantevernmidler og jordbruksjord til vann må minimeres, og det samme gjelder for stor tilførsel av næringsstoffer til arealer som grenser til eller drenerer til vassdrag.
- **Bufferoner.** Bufferoner ved bekker, elver, våtmarker, dammer og andre vannforekomster må beplantes, vedlikeholdes eller restaureres, fortrinnsvis med stedegne arter.
- **Vanning.** Beslutningen om hvilket system som skal installeres må ta hensyn til bærekraftsfaktorer.
- **Bærekraftig vannforsyning til vanning.** Det må foreligge god dokumentasjon på at vannforsyningen til vanningssystemet er bærekraftig i overskuelig fremtid.
- **Vanning i forhold til behovene til avling eller beite.** Tidspunkt og mengde vann som tilføres må tilpasses avlingens behov. Dette innebærer blant annet å etablere systemer for å unngå overvanning der dette ikke har noen fordeler med tanke på avling eller kvalitet (inkludert å ta hensyn til værmeldingen), samt å forhindre forurensning av vannforekomster med næringsstoffer, gjødsel, plantevernmidler eller jord.
- **Registrering av vanning.** Det skal føres vanningsjournal for Unilever-avlinger som inneholder minst: a) Tid b) Dato c) Areal som er vannet d) Vannmengde som er brukt.
- **Kvalitet på irrigasjonsvann.** Vannkvaliteten må overvåkes og styres der det er nødvendig for å unngå skade på avling eller jord. Vannkildene skal regelmessig analyseres med hensyn til mikrobiologisk, kjemisk og mineralsk innhold, og de skal håndteres i samsvar med analyseresultatene.

5. BIOLOGISK MANGFOLD OG ØKOSYSTEMTJENESTER

Jordbruksarealer har åpenbart en landbruksverdi, men er også verdifulle med tanke på bevaring av biologisk mangfold og for de «økosystemtjenestene» de leverer. Biologisk mangfold gjør landbrukets økosystemer mer motstandsdyktige mot stress og sjokk.

- BAP – Handlingsplan for biologisk mangfold. For å være i samsvar med SAC må det være etablert en BAP. Den bør starte med å identifisere lokale problemer og trusler mot det biologiske mangfoldet. Handlingsplanen må inneholde en praktisk plan for hvordan man skal gjøre fremskritt over tid. Den bør fokusere på minst ett av følgende temaer (AG).
 - A: Bevaring av sjeldne arter og naturtyper
 - B: Forbedring av lokale høye verneverdier
 - C: Utvikling, vedlikehold eller forbedring av viltkorridorer
 - D: Forbedring av økosystemtjenestene i jordbrukslandskapet
 - E: Generell landskapsforbedring med tanke på dyrelivet
 - F: Arbeide for å eliminere fremmede og/eller invasive arter
 - G: Bevaring av genetisk mangfold i avlinger eller dyr
- Handlingsplan skal kreve forbedringer i ytelsen. Det må skje forbedringer i forvaltningen av biologisk mangfold og økosystemtjenester over tid. Handlingsplanen skal inneholde en tidslinje og et overvåkingssystem som viser hvordan verdien av biologisk mangfold/økosystemtjenester i jordbrukslandskapet opprettholdes og forbedres over tid.
- Rundt 15 % av klimagassutslippene (CO₂-ekvivalenter) – og dermed klimaendringene – ansås å komme fra avskoging. Dette er grunnen til at Unilever har forpliktet seg til «null netto avskoging» i leverandørkjedene sine, og til at vi ikke aksepterer omlegging av landområder som innebærer avskoging på gårder som leverer til Unilever.

6. ENERGI OG UTSLIPP AV KLIMAGASSER (KARBON)

Forbedret energieffektivitet på gårder er generelt bra for lønnsomheten på gården og reduserer miljøpåvirkningen, inkludert utslipp av drivhusgasser til atmosfæren.

- **Energistyringsplan.** Det må foreligge en energistyringsplan som er utformet for å redusere energiforbruket og forbedre energieffektiviteten.
- **Fornybar energi** skal brukes når det er mulig.
- **Det skal foreligge en dokumentert plan** for reduksjon av energibruk og avfall ved transport av jordbruksprodukter mellom gård og fabrikk, blant annet ved å hente produktene så snart som mulig etter innhøsting og minimere transporttiden mellom bonde, åker og fabrikkmottak.
- **Lokale innkjøp.** For å redusere utslipp fra transport, må råvarer og ansatte hentes i nærheten av fabrikk der det er praktisk mulig.
- **Planlegging av innhøsting.** Innhøstingen må planlegges så effektivt som mulig gjennom samarbeid med bøndene for å maksimere avkastningen og kvaliteten.
- **Transportforhold.** Transportsystemene fra åkeren til fabrikk må utformes slik at kvalitetstapet på høstet produkt minimeres. Dette kan innebære isolering, kjøling og reduserte skader under transport og lagring. Spealkjøretøy kan være nødvendig.
- **Redusering av klimagassutslipp.** Leverandørene må i samarbeid med bøndene utvikle og implementere en plan for å redusere klimagassutslipp på gården. Dette kan kombineres med energistyringsplanen.

7. AVFALLSHÅNTERING

Avfall er ofte en skjult kostnad på gårder, og det er først når bøndene forstår den «sanne kostnaden» av avfallet deres at det utføres forbedringer. I mange tilfeller vil litt opplæring av arbeidsstyrken (f.eks. ved avfallssortering) være svært effektivt for å redusere det totale avfallet eller kostnadene ved avfallshåndtering. Avfallshåndtering er viktig for å forbedre lønnsomheten på gården og redusere risikoene for mennesker og miljø.

- **Det må foreligge en plan for avfallshåndtering** som er utformet for å minimere avfall, særlig matsvinn og -avfall. Dette inkluderer estimater av de viktigste avfallsstrømmene fra gården og/eller Unilevers produksjonssystem for råvarer (avfallstype og estimat av hvor mye som produseres) samt avfallsforebygging, minimering, gjenbruk, resirkulering, energigjenvinning og sikker avhending. Dette skal være på plass for hver enkelt avfallstype.
- **Avfallshåndteringen må forbedres over tid.** Planen skal inneholde en tidsplan og et overvåkingssystem som viser hvordan avfallshåndteringen har blitt forbedret.
- **Verdiskaping fra avfall.** Mulighetene for verdiskaping fra nåværende avfallsstrømmer bør undersøkes.

8. SOSIALE ASPEKTER

De fleste av de sosiale aspektene ved bærekraftig landbruk presenteres enten i dette kapittelet eller i kapittelet om Retningslinjene for ansvarlig innkjøp, hvor standardiserte Unilever-krav til leverandørene videreføres til gårdsnivå. Retningslinjene presenteres i et separat kapittel for å sikre en konsekvent tilnærming i hele leverandørkjeden.

- **Drikkevann og hygiene:** Arbeidstakere skal ha fri tilgang til drikkevann, muligheter for håndvask og fasiliteter til pauser og måltider. Gårdsarbeidere på avsidesliggende eller midlertidige steder må kunne ta med seg drikkevann, vaskevann og såpe (for å vaske hendene før de spiser) til stedet der arbeidet utføres. Alternativt må gården sørge for dette (f.eks. når mat tas med ut i åkeren eller innhøstet materiale hentes). Arbeidstakere i eller i nærheten av bygninger må ha tilgang til rene toaletter, håndvask med såpe og oppbevaringsmuligheter for mat.
- **Levering av tjenester og fasiliteter:** Alle tilbud om tjenester og fasiliteter for arbeidstakere og deres nærmeste skal ligge på eller over den lovpålagte minstestandarden og skal dekke de grunnleggende behovene til arbeidstakerne og deres familier.
- **Landrettigheter og forpliktelser.** Juridisk eller sedvanemessig rett til å dyrke jorda Bonden må ha juridisk eller sedvanemessig rett til å dyrke jorda i form av eiendomsrett, leierett eller tradisjonelle rettigheter, og dette må være i samsvar med statlige eller lokale myndigheters reguleringsplaner som gjør det mulig å dyrke jorda.
- **Helserådgivning Arbeidstakere** som utfører risikofylt arbeid (f.eks. håndtering av plantevernmidler, håndtering av dyr, kjøring) eller anstrengende fysisk arbeid (f.eks. regelmessig bæring av tunge ting), må tilbys risikobaserte helsekontroller. Ikke aktuelt for enkeltstående småbønder.

9. DYREVELFERD

Dette kapittelet dekker en rekke krav til god praksis i dyrehold, med fokus på dyrevelferd. Unilevers retningslinjer for bærekraftig landbruk er skrevet i generelle vendinger når det gjelder dyrehold for å dekke et bredt spekter av dyrearter og produksjonssystemer. Det er i denne veiledningen at det gis mer spesifikke anbefalinger: Det er fokus på fjørfeprodukter (slaktekylling og egg), meieriprodukter, svinekjøtt og storfe kjøtt, ettersom dette er de viktigste animalske produktene for Unilever.

- **Dyrefôrplan.** Det må foreligge en plan for dyrefôr som er utformet for å oppnå god dyreernæring og fravær av sult og underernæring. Kostholdet må være tilstrekkelig næringsrikt til å opprettholde god helse og velferd.
- **Fôring og vanning.** Fôr og vann skal fordeles på en slik måte at dyr kan spise og drikke uten unødig konkurranse. Vann skal være tilgjengelig til enhver tid.
- **Forebygging av termisk og fysisk ubehag.** Miljøet som dyrene holdes i, skal beskytte dem mot termisk ubehag. Dette inkluderer blant annet skygge, luftegårder og vindskjermer om nødvendig når dyrene er ute eller på beite, samt tilstrekkelig ventilasjon av hus/skur med passende kjøling og/eller oppvarming når det er behov for dette innendørs.
- **Forebygging av frykt og stress og tilrettelegging for naturlig atferd.** Miljøet dyr holdes i, skal forhindre frykt og stress og muliggjøre naturlig atferd. Dette omfatter blant annet å sikre at dyrene holdes i passende grupper, at lysnivået er passende og at dyrene har passende miljøberikelse. Kravene til de enkelte artene er beskrevet i implementeringsveiledningen – disse kravene må følges.
- **Hormoner og antibiotika.** Hormoner og antibiotika må brukes med omhu for å optimalisere behandlingseffekten og minimere utviklingen av antibiotikaresistens. Produkter som kan brukes til å behandle sykdommer hos mennesker, eller tilsvarende produkter (f.eks. fluorokinoloner), må ikke brukes med mindre en veterinær anser dette som nødvendig.

10. VERDIKJEDE

Denne delen av retningslinjene omhandler forholdet mellom bøndene og organisasjonene de leverer til og den lokale økonomien, og gjennom verdikjeden til Unilever, via våre forbindelser til direkte og indirekte leverandører. Bønder, prosessbedriftene og til syvende og sist Unilever er alle knyttet sammen i verdikjeden. Mange «gode praksiser» krever samarbeid, koordinering og informasjonsflyt (og selvfølgelig penger) mellom aktørene i verdikjeden. Verdiflyten i kjeden bør styres slik at alle aktører, inkludert bøndene, får en rimelig andel av de fordelene som genereres som følge av mer bærekraftige jordbruksmetoder.

- Verdiskaping – lønnsomhet, avkastning, kvalitet, robusthet

11. KONTINUERLIG FORBEDRING (INKLUDERT BEREGNINGER)

Dette kapittelet samler to viktige komponenter for å skape forbedring:

- Opplæring
- Overvåking og rapportering

12. UNILEVERS RETNINGSLINJER FOR ANSVARLIG INNKJØP FOR GÅRDER

Vi bruker de samme prinsippene og standardene for leverandørene åre som for vårt eget selskap, og vi forventer at leverandørene våre videreformidler disse kravene til bøndene (og andre) som leverer til dem.

Retningslinjene for ansvarlig innkjøp er et uttrykk for vår forpliktelse til å drive virksomhet med ærlighet, integritet, åpenhet og respekt for universelle menneskerettigheter og grunnleggende arbeidsrettslige prinsipper i hele virksomheten. Vi har som mål å forbedre livet til arbeidere, lokalsamfunn og miljøet i samsvar med Unilevers Sustainable Living Plan.

- Kravene vi stiller til leverandører av viktige jordbruksmaterialer er definert i Unilevers retningslinjer for bærekraftig landbruk (SAC) og tilhørende regler for SAC-ordningen. Når leverandører av jordbruksråvarer har gjennomgått revisjoner av anleggene sine i henhold til SAC eller tilsvarende standarder, anses dette som tilstrekkelig verifisering av vår RPP. Hvis det ikke gjennomføres noen revisjon av anleggene som en del av SAC eller tilsvarende standarder, vil høyrisikoplanlegg kreve en revisjon for å verifisere at de er i samsvar med vår RPP.
- Arbeidet utføres på grunnlag av fritt avtalte og dokumenterte ansettelsesvilkår (RSP 2). Alle arbeidstakere, både faste og midlertidige, får arbeidsdokumenter som er fritt avtalt og som respekterer arbeidstakernes juridiske rettigheter.
- F169 Alle arbeidstakere behandles likt og med respekt og verdighet (RSP 3.1). Ingen arbeidstakere skal utsettes for fysisk, seksuell, psykisk eller verbal trakassering, overgrep eller andre former for trusler.
- F170 Alle ansatte behandles likt og med respekt og verdighet (RSP 3.2). Store gårdsbruk må ha klare retningslinjer for å hindre diskriminering på grunn av rase, etnisitet, alder, rolle, kjønn, kjønnsidentitet, hudfarge, religion, opprinnelsesland, seksuell legning, sivilstand, graviditet, forsørgeransvar, funksjonshemming, sosial klasse, fagforeningsmedlemskap eller politisk overbevisning. Småbrukere må forstå at diskriminering ikke er akseptabelt.
- F171 Arbeid utføres på frivillig basis (RSP 4). En gård skal ikke under noen omstendigheter bruke tvangsarbeid, verken i form av arbeid som bygger på menneskehandel, kontraktsarbeid, gjeldsarbeid eller andre former for tvangsarbeid. Psykisk og fysisk tvang, slaveri og menneskehandel er forbudt.
- F172 Alle arbeidere må ha en passende alder (RSP 5). Gården skal ikke under noen omstendighet ansette personer under 15 år eller under den lokale lovbestemte minstealderen for arbeid eller obligatorisk skolegang, avhengig av hva som er høyest. Unge arbeidstakere skal ikke utføre arbeid som er mentalt, fysisk, sosialt eller moralsk farlig eller skadelig, eller som forstyrrer skolegangen deres ved å frata dem muligheten til å gå på skolen.
- F173 Rettferdig lønn til alle arbeidstakere (RSP 6). Alle arbeidstakere får en samlet kompensasjonspakke som omfatter lønn, overtidsbetaling, ytelser og betalt permisjon som oppfyller eller overgår de lokale lovbestemte minstestandardene eller gjeldende bransjestandarder, avhengig av hva som er høyest. Kompensasjonsvilkår som er fastsatt i juridisk bindende tariffavtaler, implementeres og overholdes.
- F174 Rimelig arbeidstid for alle arbeidstakere (RSP 7). Arbeidstakerne er ikke forpliktet til å jobbe utover den ordinære arbeidstiden og tillatt overtid i henhold til lokal lovgivning i landet der de er ansatt. Alt overtidsarbeid utføres på frivillig basis.
- F175 Alle arbeidstakere står fritt til å utøve sin rett til å danne og/eller slutte seg til fagforeninger, eller til å avstå fra å gjøre det, samt til å forhandle kollektivt (RSP 8). Arbeidstakernes rett til organisasjonsfrihet og kollektive forhandlinger skal anerkjennes og

respekteres. Ansatte skal ikke trues eller trakasseres når de utøver sin rett til å melde seg inn i eller avstå fra å melde seg inn i en organisasjon.

- F176 Alle arbeidstakere har tilgang til rettfærdige prosedyrer og rettsmidler (RSP 10). Alle arbeidere tilbys gjennomskjulte, rettfærdige og konfidensielle prosedyrer som resulterer i rask, upartisk og rettfærdig løsning av tvister som kan oppstå som en del av arbeidsforholdet (f.eks. urettferdig behandling av arbeidere)

Her skal det legges til noen punkter. (bekreft hva som er viktig av UHM krav)

Vedlegg (ikke behov for oversettelse)

I VEDLEGG – STANDARDER SOM ANSES Å VÆRE I FULL OVERENSSTEMMELSE MED PRINSIPPENE OG PRAKSISENE FOR BÆREKRAFTIG JORDBRUK

Standard [Version #, Date]	Further details/ requirements	Applicable to	Logo
7. Programme for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) Sustainable Forest Management [Version 1003, 2010]	Must be used with Chain of Custody of Forest Based Products [Version 2, 2015]	Paper and Board	
8. ProTerra Standard [Version 4.0, December 2018]		All Agricultural Commodities	
9. Association Responsible Soy Association (RTRS) Standard for Responsible Soy Production [Version 3.1, September 2017]		Soybeans	
10. Roundtable for Sustainable Palm Oil (RSPO) Principles and Criteria [2018]	Physically-certified volumes only	Palm oil and all palm oil based products, including fatty acid, fatty alcohol, fatty amine.	
			
5. All Organic Standards included under the IFOAM global umbrella organisation ⁴	Soil Association Organic Standards for Farming and Growing [Revision 17.4 August 2016] and Soil Association Organic Standards for Abattoirs and Slaughtering [Revision 17.3, November 2014] benchmarked as example of IFOAM Standard.	Global, all raw materials	      

II Vedlegg

3.11 SUMMARY OF CERTIFICATION CYCLE

a. Table 1 summarises the steps involved in the full certification cycle.

Step no.	Activity	Timing
1	Supply chain information entered/updated into Greenlight Assessment System.	Before audits arranged (first year), after 12 months (subsequent years)
2	Sample of farmers in management system drawn by CB	Once CB has received notification of completion of supply chain task and any relevant certificates have been uploaded
3	Metrics data collected by supplier for a number of farms in the AMS (at least the same number as in the sample for the full audit)	Before the date of the audit
4	First full certification audit inspections (supplier site and sample of farms) including check on provision of metrics data	By arrangement by CB (Year 1)
5	Audited organisations informed of any non-conformances	At closing meeting (verbally) and within 5 days of final audit (in writing)
6	Any Mandatory NCs corrected and evidence provided to the CB	Within 42 days of the auditor submitting the assessments to the certifier in the GLA System
7	Corrective action evaluation and Certification decision (on the basis of Expected NCs being corrected with in the required period, if applicable)	Within 10 days of Step 4 or 6, whichever is later
8	Certificate issued by the Certification Body	Within 7 days of the certification decision being made
9	Number of Expected NCs to reach required compliance level corrected and evidence provided to the CB	Within 6 months of the auditor submitting the assessments to the certifier in the GLA System
10	Interim year metrics data provision (minimum number - the number of farms in the Year 1 full audit sample)	Before the date of the audit
11	Surveillance audits (or new full audit if required because of changes to the supply chain)	Between 9-15 months and 21-27 months after certification date
12	Second full certification audit inspections (supplier site plus new sample of farms)	36 months after certification date (unless required sooner due to significant changes in the supply chain in interim years)

Table 1 – Summary of Steps in Certification Cycle

Ekstra materiale:

Hvilke krav dekkes i SAC? Hvordan lever vi opp til UHM-kriteriene?

UHM-kriterier	Unilever SAC dekning
<p>(((UHM-kriterium: Råvarer av frukt og grønnsaker skal dyrkes i samsvar med en systematisk og dokumentert tilnærming til forvaltning av biologisk mangfold. Dette skal som minimum inkludere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasjon, for eksempel en kartlegging eller risikoanalyse, som viser at produsenten forstår dyrkingens innvirkning på det biologiske mangfoldet. • Dokumentasjon, for eksempel en handlingsplan, som beskriver tiltakene som er iverksatt for å beskytte og forbedre det biologiske mangfoldet på gården.))))) 	

--	--

Kilder:

<https://ourworldindata.org/food-ghg-emissions>

<https://lnkd.in/ejhFesCq>

<https://www.worldbenchmarkingalliance.org/publication/food-agriculture/rankings/>